O‘zbekiston Respublikasi Prezidenti   
huzuridagi Statistika agentligi direktorining   
2024-yil 15-oktabrdagi 10-mb-son buyrug‘iga  
32-ILOVA

|  |
| --- |
| **STATISTIKA HISOBOTI**  СТАТИСТИЧЕСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ |

|  |
| --- |
| **Mansabdor shaxslarning statistika kuzatuvini olib borish uchun zarur bo‘lgan hisobot va boshqa ma’lumotlarni taqdim etmaslikda ifodalangan statistika hisobotlarini taqdim etish tartibini buzishi, hisobot ma’lumotlarini buzib ko‘rsatishi yoki hisobotlarni taqdim etish muddatlarini buzishi O‘zbekiston Respublikasi Ma’muriy javobgarlik to‘g‘risidagi kodeksining 215-moddasida belgilangan javobgarlikka sabab bo‘ladi.**  Нарушение должностными лицами порядка представления статистической отчетности, выразившееся  в непредставлении отчетов и других данных, необходимых для проведения статистических наблюдений, искажение отчетных данных или нарушение сроков представления отчетов влечет ответственность, установленную статьей 215 Кодекса Республики Узбекистан об административной ответственности. |

|  |
| --- |
| **Statistika hisobotlari,** **internet jahon axborot tarmog‘i vositasida statistika hisobotini elektron shaklda yig‘ish axborot tizimi e-Stat orqali elektron raqamli imzodan foydalangan holda taqdim etiladi. e-Stat** **avtomatlashtirilgan axborot tizimida mavjud bo‘lgan statistika hisobotlarining elektron shaklini (namunasini)** **O‘zbekiston Respublikasi** **Prezidenti huzuridagi Statistika agentligining www.hisobot.stat.uz rasmiy saytidan olishingiz mumkin.**  Статистическая отчетность представляется посредством всемирной информационной сети Интернет через систему сбора статистической отчетности в электронном виде e-Stat с использованием электронной цифровой подписи. Электронные формы статистической отчетности (шаблоны), доступные в системеe-Stat можно получить на официальном сайте Агентства статистики  при Президенте Республики Узбекистан **www.hisobot.stat.uz.**  **O‘zbekiston Respublikasining “Rasmiy statistika to‘g‘risida”gi Qonunining 32-moddasiga muvofiq, axborot xavfsizligi  va ma’lumotlarning maxfiyligi kafolatlanadi.**  Информационная безопасность и конфиденциальность данных гарантируется в соответствии со статьей 32 Закона Республики Узбекистан «Об официальной статистике». |

**KASB VA LAVOZIMLAR BO‘YICHA XODIMLARNING   
ISH HAQI TO‘G‘RISIDA\_\_\_\_-YIL APREL OYI UCHUN HISOBOT**

ОТЧЕТ О ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ РАБОТНИКОВ ПО ПРОФЕССИЯМ И ДОЛЖНОСТЯМ  
ЗА АПРЕЛЬ **\_\_\_\_** ГОД

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Taqdim etadilar**  Представляют | **Taqdim etish muddati**  Срок представления |  | **1-ih shakli** |
| **Yuridik shaxslar va ularning alohida bo‘linmalari**  Юридические лица и их обособленные подразделения | **26-maydan  kechiktirmay**  не позднее 26 мая |  | **Yilda bir marta aprel oyi uchun** Единовременная  за апрель месяц |

|  |
| --- |
| **Statistika hisobotini taqdim etish muddatining so‘nggi kuni dam olish yoki bayram (ishlanmaydigan) kuniga to‘g‘ri kelsa, undan keyin keladigan birinchi ish kuni muddat tugaydigan kun deb hisoblanadi.**  Если последний день срока представления статистической отчетности приходится на выходной или праздничный (нерабочий) день, то днем окончания срока представления отчетности считается первый следующий за ним рабочий день. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tashkilot nomi**  Наименование организации | **KTUT**  ОКПО | **STIR**  ИНН |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hisobot davri**  Отчетный период |  |  | **oy**  месяц |  |  |  |  | **yil** год |

2

**1-BOB. MAZKUR KORXONA, TASHKILOTDA MEHNAT DAFTARCHASI MAVJUD BO‘LGAN,** **APREL OYIDA HAQIQATDA ISHLAGAN, O‘RTACHA ISH HAQINI HISOBLASH uchun qabul qilinadigan XODIMLAR SONI**

ГЛАВА 1. Численность работников, имеющих трудовые книжки на данном предприятии, организации, ПРИНИМАЕМАЯ ДЛЯ ИСЧИСЛЕНИЯ СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ,

фактически отработавших АПРЕЛЬ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| **Ko‘rsatkichlar nomi**  Наименование показателя | **Satr raqami** Номер строки | **Aprel oyida haqiqatda ishlagan xodimlar soni, kishi** Численность работников, фактически отработавших апрель, человек | |
| А | B | 1 | |
| **Jami (102 – 106-satrlar yig‘indisi)1)** Всего (сумма строк с 102 по 106)**1)** | 101 |  | |
| **shu jumladan** в том числе: |  |  | |
| **rahbarlar** руководители | 102 |  | |
| **mutaxassislar** специалисты | 103 |  | |
| **texnik xodimlar** технический персонал | 104 |  | |
| **xizmat ko‘rsatuvchi xodimlar** обслуживающий персонал | 105 |  | |
| **ishlab chiqarish xodimlari** производственный персонал | 106 |  | |

**1) O‘zbekiston standartlashtirish, metrologiya va sertifikatlashtirish agentligining 2021 - yil 6 - maydagi 05-1288-son qaroriga muvofiq**

**1)** Согласно Постановлению Узбекского агентства стандартизации, метрологии и сертификации от 6 мая 2021 года № 05-1288

3

**2-BOB. APREL OYIDA HAQIQATDA ISHLAGAN ALOHIDA XODIMLAR BO‘YICHA MA’LUMOTLAR**  
ГЛАВА 2. ДАННЫЕ ПО ОТДЕЛЬНЫМ РАБОТНИКАМ, ФАКТИЧЕСКИ ОТРАБОТАВШИМ АПРЕЛЬ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| t/r п/п | **Xodimning kasbi, lavozimi** Наименование профессии, должности работника | **MMSK bo‘yicha kasbi va lavozim kodi** Код профес-сии, должнос-ти по НСКЗ | **Jinsi (erkak-1, ayol-2)** Пол (муж.-1, жен.-2) | **Jismoniy shaxslarga aprel oyi uchun mehnatga haq to‘lash ko‘rinishidagi hisoblangan daromad, ming so‘m** Начисленные доходы физических лиц в виде оплаты труда за апрель, тысяч сум | | | **Aprel oyida haqiqatda ishlangan ish vaqti, soat** Фактически отработано за апрель, часов | **Mehnat ta’tilining o‘tgan yilda davomiyligi, kun**  Продолжитель-ность ежегодного отпуска за прошлый год, дней | **Xodimlar toifalari kodi  (1-rahbarlar, 2-mutaxassislar, 3-texnik xodimlar, 4-xizmat ko‘rsatuvchi xodimlar,  5-ishlab chiqarish xodimlari)** Код категории персонала  (1 - руководители,  2 - специалисты,  3 - технический персонал,  4 - обслуживающий персонал,  5 –производствен-ный персонал) | **Korxona mablag‘lari hisobidan ayrim xodimlarga to‘langan ijtimoiy to‘lovlar bo‘yicha**  Социальные выплаты за счет средств предприятия отдельным работникам | **7-ustundan**  **ish beruvchining mablag‘lari hisobidan to‘langan pensiyalar va nafaqalarga qo‘shimchalar, stipendiyalar**  из графы 7 доплаты к пенсиям и пособиям, стипендии, выплачиваемые за счет средств организации |
| **jami  (6 ustun+7 ustun)** всего  (гр. 6 + 7) | **shu jumladan**: в том числе | |
| **ishbay baholarda, tarif stavkalari va lavozim okladi bo‘yicha** по сдельным расценкам, тарифным ставкам и должностным окладам | **tarif stavkasi (oklad)ga ustama va qo‘shimchalar va boshqa to‘lovlar** надбавки и доплаты к тарифным ставкам (окладам) и другие выплаты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 64 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Statistika hisoboti shaklini to‘ldirishga sarflangan vaqt, soatda (keraklisini belgilang)**  Время, затраченное на заполнение формы статистической отчетности, в часах (нужное отметить) | | | | | |
| **1 soatgacha**  до 1 часа | 1-2 | 2-4 | 4-8 | 8-10 | **10 soatdan ortiq**  более 10 часов |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Izoh: agar hisobotda ko‘rsatilgan ma’lumotlar oldingi davrlarda taqdim etilgandan tubdan farq qilsa, sababini ko‘rsating (hisobotni to‘ldirish bilan bog‘liq bo‘lgan boshqa sabablarni ham inobatga olgan holda).**  Примечание: если указанные в отчете данные существенно отличаются от представленных в предыдущие периоды, поясните причину (с учетом других причин, связанных с заполнением отчета). | | | |
| **O‘tgan hisobot yili davomida ayrim xodimlarga korxona mablag‘lari hisobidan amalga oshirilgan to‘lovlar asosida “shaklni to‘ldirish bo‘yicha tushuntirishlar”ga muvofiq hisoblanadi** Рассчитывается в соответствии с «Разъяснениями по заполнению формы», исходя из выплат физическим лицам за счет средств предприятия за предыдущий отчетный год. | | | |
| **Rahbar**  Руководитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **(F.I.O.)**  (Ф.И.О.) | **ERI sertifikatining tartib raqami** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Номер сертификата ЭЦП  **Sertifikatning amal qilish muddati** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Срок действия сертификата | |
| **Statistika hisobotini tuzish uchun mas’ul bo‘lgan mansabdor shaxs**  Должностное лицо, ответственное  за составление статистического отчета | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **(F.I.O.)**  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **(mansabi)**  (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **(aloqa telefoni)**  (контактный телефон) |

**Tashkilotning elektron pochta manzili:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты организации:

**Statistika hisoboti elektron raqamli imzo bilan tasdiqlanadi.**

Статистический отчет подтверждается электронной цифровой подписью.